



ULUSLARARASI BAĞIMLILIKLA MÜCADELE FEDERASYONU **(INTERNATIONAL FEDERATION AGAINST DEPENDENCE)**

IFAD **BİRİNCİ BÖLÜM**

Federasyonun Adı, Merkezi, Amaç ve Çalışma Alanı

MADDE 1- FEDERASYONUN ADI

- A- **ULUSLARARASI BAĞIMLILIKLA MÜCADELE FEDERASYONU**
(INTERNATIONAL FEDERATION AGAINST DEPENDENCE)
B- Kısa Adı : IFAD'dır.

MADDE 2- FEDERASYONUN MERKEZİ

Federasyonun Merkezi : İstanbul'dadır.

MADDE 3 – FEDERASYONUN AMACI

İnsanlığın ortak sorunu olan bağımlılıkla mücadelede uluslararası alanda ve ülkemizde milli politikaların oluşmasına yardımcı olmak amacıyla; toplumun bedensel, ruhsal ve zihinsel olarak sağlıklı bireylerden oluşmasına katkı sağlamak için bağımlı bireylerin fiziksel aktivite, sağlıklı beslenme, bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel etkinliklerle rehabilite edilerek yaşam kalitesini arttırmak yanında ailelerinin ve toplumun bilinçlendirilmesiyle bu kişilerin toplumla bütünleşmiş bireyler olmasına öncülük etmek ve devamlılığını sağlamaktır.

Federasyonun Faaliyet Alanı: İnsan sağlığına zarar veren her türlü bağımlılıkla mücadele kapsamında yurtiçi ve yurt dışında; sosyal, sağlık, fiziksel aktivite, rehabilitasyon, eğitim ve kültürel alanlarda faaliyet gösterir.

MADDE 4- FEDERASYON AMACINI GERÇEKLEŞTİRMEK İÇİN AŞAĞIDAKİ YAZILI OLAN FAALİYETLERDE BULUNUR

- 1) Ülkemizde ve dünyada toplumların birçok kesimini tuzağına düşüren ve insan sağlığına zarar veren madde bağımlılığı ile mücadele noktasında bağımlı olanlara maddi ve manevi yardımlar yapmak; bağımlı olanların topluma kazandırılmasını sağlamak için ihtiyaç duyulan eğitim, rehberlik, danışmanlık, tedavi, rehabilitasyon ve terapileri ile ilgili araştırma ve destek çalışmalarını yapmak,
- 2) Dijital bağımlılık ile mücadelede gençlerin etkisi altında kaldığı tüm dijital araç ve argümanların bağımlılık etkisi üzerinde çalışmalar yapmak ve yaptırmak. Aileleri ve kamuoyunu bu konuda bilgilendirmek ve danışmanlık yapmak,
- 3) Ailedeki iç ve dış krizlere karşı ailenin dayanıklılığının ve aile üyeleri arasında iş birliğinin artırılması, ailedeki farklı kuşaklar arasındaki çatışmalarının giderilmesi, uygun rol, davranış ve becerilerin kazandırılmasına yönelik mesleki çalışmalar yürütmek,

1

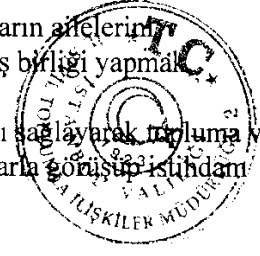
Kütük No : 34-247-193

Do rulama Kodu :ca947511-bece-4cab-8528-3a4f543fa842

Do rulama Linki :<https://derbis.dernekler.gov.tr/OnlineTuzukDogrulamaWeb>



- 4) Madde bağımlılığına yakalanma potansiyeline sahip çocukların ailelerini bilinçlendirmek için okul idarecileri ve okul aile birlikleri ile iş birliği yapmak
- 5) Bağımlı hale gelmiş bireylerin tedavi ve rehabilitasyonlarını sağlayarak topluma ve iş hayatına yeniden kazandırmak amacıyla kamu ve özel kurumlarla görüşmelerin sağlanmasını sağlamak,
- 6) Toplumun her kesiminin özellikle çocuk ve gençlerin madde bağımlılığı nedenlerini tespit ederek bu nedenleri ortadan kaldırmak ve madde bağımlılığına yönelmelerine engel olmak için eğitim çalışmaları yapmak,
- 7) Madde ve uyuşturucu bağımlılığını önleyici yeni fikirlerin ortaya çıkması halinde bunları kamuoyu ile paylaşmak,
- 8) Bağımlılığın her türlü zararları temasını işleyen kısa metrajlı filmler çekerek okullarda ve çeşitli platformlarda izlenmesini sağlamak,
- 9) Toplumda bağımlılığa yol açan maddelerin dağıtımını ve pazarlanmasını önleyici tedbirlerin alınmasına katkıda bulunmak,
- 10) Sağlıklı beslenme, fiziksel aktivite ve kronik hastalıkların önlenmesi ve kontrolü için eğitimler vermek, tedavi ve rehabilitasyonlarına yardımcı olmak, görsel ve işitsel yayınlarda bulunmak ve bu konuda toplumun bilinçlenmesine katkı sağlamak,
- 11) Ulusal ve uluslararası hibe desteklerinden yararlanarak dezavantajlı bireylere yönelik kamu ve gönüllü kurumlar ile sivil toplum kuruluşlarıyla iş birliği yaparak projeler hazırlamak ve hazırlanan projelerin uygulamaya konulmasına öncülük etmek,
- 12) Federasyonun amaçlarının gerçekleştirilmesi için ihtiyaç duyulan gelirleri temin etmek amacıyla iktisadi, ticari ve sanayi işletmeler kurmak ve işletmek,
- 13) Üyelerinin boş zamanlarını değerlendirebilmeleri ve sosyal ihtiyaçlarını karşılamaları amacıyla lokal açmak, sosyal ve kültürel tesisler kurmak, dezavantajlı gruplarla diğer grupların kaynaşmalarını ve iletişim kurmalarını sağlayacak ortamları hazırlamak,
- 14) Bağımlılıkla mücadele konusunda ulusal bir politikanın oluşmasına katkıda bulunmak, dezavantajlı gruplara yönelik yasa ve yönetmelik tasarımlarını hazırlayarak yönetmelik veya yasanın çıkmasını sağlamak,
- 15) Amaca yönelik olarak ulusal ve uluslararası bilimsel toplantılar, kongreler, seminerler, sertifika programları, çalıştay ve sempozyumlar düzenlemek,
- 16) Konser, tiyatro, sergi, spor aktiviteleri, gezi ve eğlenceli etkinlikler düzenlemek, kurslar açmak ve üyelerinin bu tür etkinliklerden yararlanmalarını sağlamak,
- 17) Federasyon faaliyetleri için ihtiyaç duyulan taşınır, taşınmaz mal satın almak, satmak, kiralamak, kiraya vermek ve taşınmazlar üzerinde aynı hak tesis etmek,
- 18) Amacın gerçekleştirilmesi için gerek görülmesi durumunda vakıf kurmak, kurulacak olan veya kurulu olan bir konfederasyona katılmak ya da üye olmak,
- 19) Gerekli görülen yerlerde federasyon faaliyetlerini yürütmek amacıyla yurt içinde ve yurt dışında şube ve temsilcilik açmak,



2

Kütük No : 34-247-193

Do rulama Kodu :ca947511-bece-4cab-8528-3a4f543fa842

Do rulama Linki :<https://derbis.dernekler.gov.tr/OnlineTuzukDogrulamaWeb>



20) Federasyon amacı ile ilgisi bulunan ve kanunlarla yasaklanmayan alanlarda diğer dernek, vakıf, sendika ve benzeri sivil toplum kuruluşlarıyla ortak bir amacı gerçekleştirmek için plâformlar oluşturmak veya oluşturulan plâformlarda yer almak,

21) Gerekli izinler alınmak koşuluyla yardım toplama faaliyetlerinde bulunmak; yurt içinden ve yurt dışından bağış kabul etmek,

22) Madde bağımlılığı ile ilgili hizmetlerin yürütülmesinde rol ve sorumluluk alacak olan profesyonel meslek elemanlarının eğitimleri, yetiştirilmesi, niteliklerinin geliştirilmesi ile ihtiyaç duydukları konu ve alanlardaki eğitim faaliyetlerini organize etmek,

23) Gerekli görülen madde bağımlıları için, hastaneye yatmadan, ayakta yürütülen yoğun tedavi program ve projeler geliştirmek ve uygulamak. Böylece, kişiyi sosyal yaşamından uzaklaştırmadan, iş veya okul yaşamını sürdürmesine imkân tanıyarak, kişinin var olduğu ev ve aile yaşamı içinde kullandığı bağımlılık yapan maddelerden uzak kalmayı başarmayı öğrenmesini sağlamak,

24) İnsanları, özellikle çocuk ve gençleri madde bağımlılığına sevk eden sebeplerin ortadan kaldırılması için başta aile ortamında olmak üzere, insanlarımız arasında milli ve manevi değerlerimizin güçlendirilmesi ve insanlar arasındaki iletişimin artırılması için gerekli program, proje geliştirmek ve uygulamak,

25) Aile ortamından kopmuş madde bağımlısı olma riski taşıyan, sokaklarda yaşayan, sorunlu, maddi-manevi yardıma muhtaç olup kötü koşullarda çalıştırılan, istismara uğrayan, evini terk etmiş, yetim kalmış madde bağımlısı olan çocuk ve gençlerin topluma ve ailelerine kazandırılmaları ile ilgili psikolojik yardım ve destek programları, eğitim ve kültürel çalışmaları ve projeler yapmak ve uygulamak,

26) Aile ve Sosyal Politikalar, Sağlık, Adalet ve İç İşleri Bakanlığının ilgili birimleri ile, benzeri hizmetleri yürüten kamu, özel ve gönüllü bütün kurum ve kuruluşlarla karşılıklı protokoller imzalamak, projeler yapmak ve projeleri uygulamak

27) Amacın gerçekleştirilmesi için gerekli olan her türlü bilgi, belge, doküman ve yayınlar temin edebilecek dokümantasyon merkezi oluşturmak; çalışmalarını duyurmak için amaçları doğrultusunda gerçek ve sanal ortamda gazete, bülten, dergi, kitap, broşür gibi her çeşit yazılı, sesli ve görsel yayınlar çıkarmak,

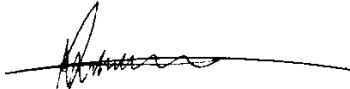
28) Amacı doğrultusunda ve amacını gerçekleştirmek için Birleşmiş Milletler, Avrupa Birliği, Dünya Bankası ve Kalkınma Ajansları başta olmak üzere resmi ve gayri resmi kuruluşlara tek yönlü ve ortak projeler yapmak ve bu projeleri uygulamak suretiyle destek temin etmek,

İKİNCİ BÖLÜM

Yasal dayanak ve Üyelik Koşulları, Üyelerin Hak ve Yükümlülükleri ile Üyelığın Sona Ermesi

MADDE 5-YASAL DAYANAK

Uluslararası Bağımlılıkla Mücadele Federasyonu tüzüğü, 5253 sayılı dernekler kanununa dayanılarak düzenlenmiştir. Federasyon tüzüğünün uygulanması; dernekler kanunu olan 5253 sayılı kanuna göre yönetilecektir.



3



Kütük No : 34-247-193

Do rulama Kodu :ca947511-bece-4cab-8528-3a4f543fa842

Do rulama Linki :<https://derbis.dernekler.gov.tr/OnlineTuzukDogrulamaWeb>



MADDE 6- ÜYELİKLER:

Federasyona her türlü yasal işlemlerini ve görevlerini yerine getirmiş olup, uyuşturucu, alkol, sigara gibi her türlü bağımlılıkla ilgili alanlarda mücadele eden ve faaliyet gösteren veya taahhüt eden spor kulübü ve dernekler üye olabilirler. İlgili bakanlıktan izin alınarak yurt içi ve yurt dışındaki kulüp ve dernekler üye yapabilir.



MADDE 7- ÜYELİK BAŞVURUSU VE DELEGE SECİMLER:

Tüzel kişiliği bulunan tescilli spor kulüpleri ile dernekler yetkili kurullarının kararları ile federasyonda kendilerini temsil edecek 3 asil 3 yedek delegelerini belirleyerek başvurularını federasyon yönetim kuruluna yaparlar. Federasyon yönetim kurulu ilk toplantısında üyelik başvurusunu görüşüp karara bağlar. Üyelik başvurusunun en geç bir ay içinde değerlendirip cevaplanması zorunludur. Üye spor kulüpleri tüzüğün 24. maddesinde belirtilen aidatları öderler.

Üyelik başvurusunda bulunan spor kulübü ve dernekler hakkında yönetim kurulu (a) Kesin üyelik (b) Üyeliğin reddi kriterlerine göre karar verir. Başvuruda bulunan tüzel kişiliğe bir ay içinde yazılı olarak cevap verilir.

A) Kesin üyelik: Durumu incelenen ve bir sakınca görülmeyen spor kulüpleri ve derneklerin, ilk toplantıda yönetim kurulu kararıyla üyelikleri tescil edilir.

B) Üyeliğin reddi: Yönetim kurulu durumunu inceleyen ve olumsuz kanaat oluşturan spor kulüpleri ve dernekler için üyelik başvurusunu ilk toplantısında reddeder.

MADDE 8- ÜYELİĞİN SONA ERMESİ :

A) Üyelikten Çıkma

Her üye spor kulübü ve dernek yazılı olarak bildirmek kaydıyla federasyondan çıkma hakkına sahiptir. Üye spor kulüpleri ve derneklerin istifa dilekçesi yönetim kuruluna ulaştığı anda çıkış işlemleri sonuçlanmış sayılır. Üyelikten ayrılma, üye kulübün ve derneğin federasyona olan birikmiş borçlarını sona erdirmez.

B) Üyelikten Çıkarılma

Federasyon üyeliğinden çıkarılmayı gerektiren haller:

- 1-Federasyon tüzüğüne aykırı davranışlarda bulunmak,
- 2-Verilen görevlerden sürekli kaçınmak,
- 3-Yazılı ikazlara rağmen üyelik aidatını altı ay içinde ödememek,
- 4-Federasyon organlarınınca verilen kararlara uymamak,
- 5-Üye olma şartlarını kaybetmiş olmak,

Yukarıda sayılan durumlardan birinin tespiti halinde yönetim kurulunun kararı ile üyelikten çıkarılır. Federasyondan çıkan veya çıkarılan spor kulüpleri ve dernekler üye kayıt defterinden silinir ve federasyonun mal varlığından hak iddia edemezler.

MADDE 9- ZORUNLU DURUMLAR:

- A) Yetkili makamlarca tüzüğü incelenmemiş ve onaylanmamış kulüp ve dernekler federasyona üye olamaz.
- B) Federasyon tüzel kişilik kazandıktan sonra, üye kulüp ve dernekler tüzük değişikliklerini değişiklik yapıldıktan sonra bir ay içinde devletin mülki amirliğine bildirmekle beraber federasyona da bildirmek zorundadır.
- C) Üye spor kulüpleri ve dernekler her genel kurulda seçilen yönetim, denetim ve federasyon delegelerini 3 ay içinde federasyona bildirmekle yükümlüdür.

4



ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Organlar

MADDE 10 – FEDERASYONUN ORGANLARI:

- A) GENEL KURUL
- B) YÖNETİM KURULU
- C) DENETLEME KURULU
- D) DİSİPLİN KURULU



MADDE 11 -GENEL KURULUN GÖREV VE YETKİLERİ

Genel kurul üç yılda bir NİSAN ayı içinde olağan olarak toplanır. Aşağıda yazılı hususlar genel kuralda görüşülüp karara bağlanır:

- a) Federasyon organlarının seçilmesi,
- b) Federasyon tüzüğünün değiştirilmesi,
- c) Yönetim ve denetim kurulları raporlarının görüşülmesi ve kurulların ibraz edilmesi,
- d) Yönetim kurulunca hazırlanan bütçenin aynen veya değiştirilerek kabul edilmesi,
- e) Federasyonun lüzumlu taşınır ve taşınmaz malların satın alınması veya taşınmaz malların satılması hususunda yönetim kuruluna yetki verilmesi,
- f) Üye aidatlarının ayarlanması hususunda yönetim kuruluna yetki verilmesi,
- g) Geçmiş uygulamaları gözden geçirir gelecek dönemin çalışma programını hazırlar,
- h) Mevzuatta ve iş bu tüzükte genel kurulca yapılması belirtilen diğer görevlerin ifası,
- i) Yönetim ve disiplin kurullarının kararlarına karşı yapılan itirazları sonuca bağlar,
- j) Gerektiğinde federasyonun feshine karar verebilir,
- k) Genel kurul ayrıca yönetim ve denetleme kurulu kararları ile de olağanüstü toplanabilir. Olağanüstü genel kurullarda gündemde değişiklik ve ek yapılamaz.
- l) Üye kulüpleri ve dernekler federasyon genel kuruluna 3'er delege ile katılırlar.
- m) Yönetim kurulunca veya üyelerce karara bağlanmak üzere arz edilen tekliflerin görüşülüp karar verilmesi,
- n) Olağan genel kurul yönetim kurulunca belirlenecek gün yer ve saatte toplanır. Genel kurul toplantıya yönetim kurulunca çağrılır. Yönetim kurulu, genel kurulu toplantıya çağırmasa; üyelere birinin başvurusu üzerine sulh hukuk hakimi üç üyeyi genel kurulu toplantıya çağırarak görevlendirir.
- o) Toplantı genel kurula katılma hakkı olan delegelerin yarısından bir fazlası ile açılabilir. Çoğunluk sağlanmazsa ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak toplantıya iştirak eden delege sayısı federasyon yönetim ve denetleme kurulu üye sayısının toplamının iki katından aşağı olamaz.
- r) Delegeler, toplantılara fotoğraflı kimliklerini göstererek ve listeleri imzalayarak katılırlar. Genel kurulda her delege oyunu ancak kendisi kullanabilir. Delegeler yenileri seçilene kadar bu haklarını korurlar. Ancak boşalmalar halinde yönetim kurulları üyeler arasında atama yapabilir. Delegelerin derneklerin üyesi olması zorunludur. Delegeler dernek üyeliğinden ayrıldıkları takdirde delegeliklerini yitirirler. Bu durumda boşalan yerlere yönetim kurulları atama yapabilirler.
- s) Spor kulüpleri ve dernekler genel kurullarında seçtikleri delegeleri bir yazı ile genel kuruldan en az 30 gün önce federasyona bildirir
- t) Genel kurul toplantılarını yürütmek için bir divan başkanı, iki kâtip üye genel kurul üyeleri arasından açık oy ile seçilir.
- u) Genel kurulda sadece gündemde olan konular görüşülür, ancak genel kurula katılan üyelerin 1/10'unun yazılı isteği üzerine gündeme genel kurulca ek yapılması zorunludur. Tüzük maddelerinin değiştirilmesi veya yeni maddelerin eklenmesi için genel kurula katılan delegelerin 2/3'ünün kabul oyu gerekir. Genel kurulda kararlar mevcut delegelerin en az yarısından bir fazlası ile alınır. Organların seçimi ve federasyonun fesih edilmesi dışında kalan konularda açık oylama yapılır.
- v) Genel kurul toplantılarını başkan veya görevlendireceği bir yönetici açar.

5



MADDE 12- YÖNETİM KURULUNUN OLUŞUMU

Yönetim kurulu federasyonun yürütme organıdır. Federasyona kayıtlı delegeler arasından genel kurulca gizli oyla seçilen **beş (5) asil, beş (5) yedek üye**den oluşur. Yönetim kurulunun görev süresi **üç (3) yıl** olup müteakip olağan kongreye kadar devam eder.

A) SEÇİMLER: Yönetim kurulu seçimleri listeler halinde yapılır. Oy listelerinde bir başkan, bir başkan vekili, bir genel sekreter, bir mali sekreter ve bir üye olmak üzere aday olan 5 kişinin isimleri ve aday oldukları görevleri açık bir şekilde yazılır. En çok oy alan listedeki isimler ve isimlerinin karşılığında aday oldukları görevlere seçilmiş sayılırlar. Ayrıca görev bölümü yapılmaz.

B) İSTİFALAR: İstifalar nedeniyle boşalan asil üyenin yerine, yedek üye listesi birinci sırada bulunan üye asil üyeliğe getirilir. Asil üyeliğe getirilen yedek üye istifaya eden yönetim kurulu üyesinin görevini devam ettirir. (Sırada bulunan yedek üyenin yazılı muvafakatnamesi alınarak bir sonraki yedek üye asil üyeliğe getirilebilir) Yönetim kurulundaki boşalmalarda yedek üye listesinden liste sıralamasına göre asil üyeliğe getirilir.

C) BAŞKANIN İSTİFASI: Başkanın istifa etmesi durumunda yerine sırada bulunan yedek üye getirilir fakat başkan olarak direkt görev alamaz. Bu defa yönetim kurulu kendi arasında yeniden görev bölümü yapar. Genel kurulda seçilmiş oldukları görevlerini, bu sefer aralarında yapacakları görev bölümü ile değiştirebilirler. Uyuşmazlık durumunda kendi aralarında gizli oy, açık tasnif usulü seçim yapılarak başkan ve diğer birimler belirlenir.

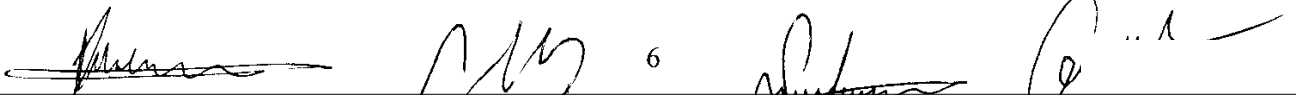
D) BİLDİRİM: Yönetim kurulu, seçildiği genel kurul toplantısına müteakip, seçimi takip eden otuz (30) gün içinde yönetim kurulu başkanı tarafından, seçilen kurulların asil ve yedek üyelerinin ad ve soyadları, meslekleri ve adresleri, dernek merkezinin bulunduğu yerin en büyük mülki idare amirine bildirilir.

MADDE 13- YÖNETİM KURULUNUN GÖREV VE YETKİLERİ

- Yönetim kurulu federasyonu yürütme ve temsil organıdır. Bu görevini mevzuata ve federasyon tüzüğüne uygun olarak yerine getirir. Federasyonu temsil görevi yönetim kurulu başkanına aittir. Temsil görevi, yönetim kurulunca üyelere birine veya birkaçına ya da üçüncü kişilere verilebilir.
- Federasyonun gelir ve gider hesaplarında işlemler yapmak ve gelecek döneme ait bütçeyi hazırlayarak genel kurula sunmaktır.
- Tüzüğün ve mevzuatın kendisine verdiği diğer iş ve işlemleri yapmak ve yetkileri kullanmaktır.
- Yönetim kurulu ve federasyon başkanı genel kurulun kararlarını federasyonun amacı ile ilgili işlerini yürütür.
- Üyelerin isteklerini değerlendirir, onların arasında yakınlaşmayı sağlar.
- Araç, gereç, eğitim, sağlık, kamp, tesisler, lokal gibi ve benzeri konulardaki sorunlarına çözüm getirmeye çalışır.
- Federasyonun üç yıllık çalışma programını düzenler ve uygular, gerektiğinde yasalar çerçevesinde ücretli kişi çalıştırabilir. İnternette faydalanır, bilgisayar ağı kurar, yetişmiş idareciler, hakemler, antrenörler ve sporculardan faydalanır.
- İlgili mercilerden izin almak koşulu ile lokal ve dinlenme tesisi açabilir, işletebilir.

MADDE 14- YÖNETİM KURULUNUN YEDEK ÜYELER İLE TAMAMLANMASI

Yönetim kurulu üye sayısı, boşalmalar sebebiyle yedeklerin de getirilmesinden sonra üye tam sayısının yarısından aşağı düşerse, mevcut yönetim kurulu üyeleri veya denetleme kurulu ya da diğer kurullar tarafından bir ay içinde genel kurul çağrısı yapılır. Çağrının yapılmaması halinde, federasyon üyelerinden birinin başvurması üzerine mahallin sulh hukuk hâkimi federasyon üyeleri arasından seçeceği üç (3) kişiyi bir ay içinde genel kurulu toplamakla görevlendirir.





MADDE 15- FEDERASYON BAŞKANININ GÖREV VE YETKİLERİ

- a) Federasyon Başkanı tüzüğün 15. maddesi A- şıkında açık bulunan seçimler hükmü doğrultusunda seçilir.
- b) Yönetim kuruluna başkanlık eder.
- c) Federasyonun dış dünyada tam yetkili temsilcisidir. Tüm işleri yönetim kurulundan yetki alarak yürütür. Gereken yönetimsel, sportif, sosyal, teknik talimatları verir. Yönetim kurulu toplantılarında eşitlik durumunda başkanın oyu iki (2) oy sayılır. Gelir ve gider işlemlerine ait belgeleri mali sekreter ile birlikte imzalar. Başkanın onayı olmadan hiç bir gider yapılamaz, bedeli de ödenemez.
- d) Genel sekreterin düzenlemiş olduğu bütün resmi evraklar başkanın onayı ile yürürlüğe girer.
- e) Gereken hallerde yönetim, denetleme ve diğer kurulları, alt kurulları, şube sorumlularını veya müdürlerini ve temsilcilerini olağanüstü toplantıya çağırır, kararlar alınır ve bu kararlar doğrultusunda yaptırımlar uygular,
- j) Federasyon mührünü saklar,
- k) Federasyonun edindiği taşınmazları, tapuya tescilinden itibaren bir ay içinde mülki idare amirliğine bildirilmesini sağlar,
- l) Federasyonun temsilcilik açması halinde, temsilciliğin adresi ve görevlendireceği kişi veya kişilerin mülki idare amirliğine bildirilmesini sağlar,
- m) Yurt dışından yardım alınması halinde bu yardımların bankalar aracılığı ile alınmasını sağlar,
- g) Banka hesap işlerinde birinci derecede imza yetkisine sahiptir,
- h) Özel ve tüzel kişiler ile tüm kurumlar karşısında federasyonu temsil eder, (Bu temsil yetkisini yönetim kurulu üyelerinden birine veya yardımcılara devredebilir)
- ı) Çıkarılacak olan dergi gazete vb. yayınların sahibidir,
- j) Basına demeç ve bilgi verir. Açıklamalarda bulunur, basın toplantıları düzenler, bu konuda yetkilerini uygun bulması halinde başka çalışma arkadaşlarına veya alt kurullara varsa basın kuruluna devredebilir.

MADDE 16- GENEL SEKRETERİN GÖREV VE YETKİLERİ

- A) Genel sekreter tüzüğün 15. maddesi A- şıkında açık bulunan seçimler hükmü doğrultusunda seçilir.
- B) Genel Sekreter yardımcısı olarak federasyona üye olmayan herhangi bir veya iki kişiye yönetim kurulu kararı ile görev verilebilir.
- C) Genel Sekreter ve yardımcıları federasyonun yazışmalarından sorumludurlar. Federasyonun raportörlük ve sekretarya görevlerini yapar.
- D) Federasyonun en yetkili organıdır. Mali sekreterin çalışmalarını yakından takip eder. Genel sekreterin onaylamadığı işlerin çözümü yönetim kurulunda kesinlik kazanır.
- E) Genel kurul ve yönetim kurulu kararlarını hazırlar federasyonun her türlü yazışmalarını düzenli olarak yürütür. Yönetim kurulunun kendisine verdiği diğer işleri yapar. Yönetim kurulu toplantılarında gündemi hazırlar, kararları deftere işler, gereken kararları ilgililere bildirir. Üye kayıt, karar ve evrak defterleri ve dosyalarını tutar. Genel kurula verilecek çalışma raporları ile bilânçoyu üyelerle görüşerek düzenler. Bütün resmi evraklarda (giden ve gelen evraklarda) dilekçe vs. belgelerde sorumluluğu esastır.
- F) Genel sekreter bu görevi karşılığında, federasyon tüzüğünün 27. maddesinde yazılı olan haklardan faydalanabilir. Ödenecek miktarı genel kuruldan yetki alarak yönetim kurulu belirler.
- G) Genel sekreter yardımcısının koşullarını da ücretli veya fahri olmak üzere yönetim kurulu belirler. Bu görevleri karşılığında tüzüğün 27. maddesinde yazılı olan haklardan faydalanabilir.



MADDE 17- MALİ SEKRETERİN GÖREV VE YETKİLERİ

- A) Mali sekreter tüzüğün 15. maddesi A- şıkında açık bulunan seçimler hakkında doğru şekilde seçilir.
- B) Federasyonun parayla ilgili işlerini yürütür. Gelir ve gider belgelerini başkanla beraber imzalar, gelir ve giderlerle ilgili işlemleri defterlere, formlara ve makbuzlara işler, gelir ve gider dosyalarını saklar, kanunun zorunlu kıldığı defterleri tutar. Banka hesap işlerinde başkanla birlikte birinci derecede yetkilidir. Üye aidatlarını, bağışlar ve gelirleri kasa alındısı karşılığında toplar, saklar, harcamalar yapar, aldığı ve harcadığı işlemler için sıra numarasını izleyen makbuzlar keser. Harcamaları yönetim kurulu kararı ve başkanın onayı ile yapar. Yanında federasyonun parası olarak bulundurduğu para miktarını her zaman yönetim kurulu belirler. Fazla paraları federasyonun hesabının bulunduğu bankaya yatırır. Başkana karşı başkan olmadığı zaman yerine vekâlet eden başkan vekiline karşı sorumluluğu esastır. Bu görevleri karşılığında tüzüğün 27. maddesinde yazılı olan haklardan faydalanabilir.

MADDE 18- FEDERASYONUN İÇ DENETİMİ

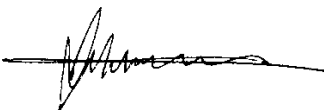
Federasyonda genel kurul, yönetim kurulu veya denetim kurulu iç denetim yapılabileceği gibi, bağımsız denetim kuruluşlarına da denetim yaptırılabilir. Genel kurul, yönetim kurulu veya bağımsız denetim kuruluşlarınca denetim yapılmış olması, denetim kurulunun yükümlülüğünü ortadan kaldırmaz. Denetim kurulu tarafından en geç yılda bir defa federasyonun denetimi gerçekleştirilir. Genel kurul veya yönetim kurulu, gerek görülen hallerde denetim yapabilir veya bağımsız denetim kuruluşlarına denetim yaptırabilir.

MADDE 19- DENETLEME KURULUNUN OLUŞUMU GÖREV VE YETKİLERİ

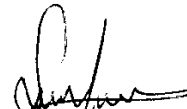
- Denetleme kurulu 3 asil, 3 yedek üyeden oluşur. Genel kurulca seçilir.
- Denetleme kurulu federasyon tüzüğüne ve mevzuata göre federasyonun çalışıp çalışmadığını, yasalarımıza göre aykırılık olup olmadığını kontrol eder ve yönetim kurulunun faaliyetlerini yakından takip eder.
- Aykırılık durumu tespit edildiğinde bir yazı ile yönetim kuruluna uyarı yapılır. Yönetim kurulunun bu uyarıya uymadığı durumda denetleme kurulu olağanüstü genel kurul çağrısı yapabilir veya durum bir yazı ile yetkili mercilere bildirilir.
- Gelir ve gider hesaplarını bir yılı geçmeyen aralıklarla kontrol ederler.
- 15 gün önceden bildirmek suretiyle defter ve kayıtları istedikleri her zaman denetleyebilirler.
- Yapılan denetleme sonuçları ile uyarı, ihtar, ikaz vs. gibi konuları tutanak tutarak dosyalarlar.
- Denetleme sonuçlarını, toplandığında genel kurula sunar. Ayrıca bu tüzükte ve mevzuatta belirtilen diğer görevleri de yerine getirir.

MADDE 20 – DİSİPLİN KURULUNUN OLUŞU GÖREV VE YETKİLERİ

- Disiplin kurulu üyelerinin dernek temsilcisi veya delegesi olması zorunlu değildir. Koşullar müsaitse en az bir tanesinin hukukçu olması tercih edilir.
- Genel kurulca üyeler arasından veya dışarıdan önerilen ve önerilenler arasından seçilen (3) üç asil ve (3) üç yedek üyeden oluşur.
- Genel kurallara uymayan üyelere (a) Uyarı (b) Kınama (c) ihraç cezaları verebilir.
- Disiplin kurulu üyeleri tüzüğün 27. maddesinde yazılı olan haklardan faydalanır.



8



DÖRDÜNCÜ BÖLÜM
Gelir ve Giderler



MADDE 21- FEDERASYONUN BORÇLANMA USULÜ VE GELİR KAYNAKLARI

Federasyonun borçlanma usulü:

Federasyon amacını gerçekleştirmek ve faaliyetlerini yürütebilmek için ihtiyaç duyulması halinde yönetim kurulu kararı ile borçlanma yapılabilir. Bu borçlanma kredili mal ve hizmet alımı konularında olabileceği gibi nakit olarak da yapılabilir. Ancak bu borçlanma federasyonun gelir kaynakları ile karşılanamayacak miktarlarda ve federasyonu ödeme güçlüğüne düşürecek nitelikte yapılamaz.

Federasyonun gelir kaynakları:

- A) Yıllık üye aidatları : Üyelerin yıllık ödeyecekleri yüz (100) TL yıllık aidatları.
- B) İlk genel kuruldan sonra yönetim kurulu aidat miktarını artırıp eksiltmeye yetkili olup tüzük tadilatına gerek yoktur
- C) Federasyon tarafından düzenlenen, gezi, tur, balo, spor organizasyonları, konser, eğlence, müsamere, gece, konferans vb. faaliyetlerden elde edilen gelirler
- D) Reklâm gelirleri ile sponsor gelirleri
- E) Bağışlar, 2860 Sayılı Yardım Toplama Kanunu çerçevesinde toplanan yardımlar,
- F) Federasyon menkullerinden elde edilen gelirler
- G) Federasyon lokalinden elde edilen gelirler
- H) Yayınlar, demirbaş alım satım gelirleri, yurtiçi ve yurt dışındaki kamu kurum ve kuruluşlarından yapılan yardımlar
- İ) Federasyon amaçlarını gerçekleştirmek üzere işçi ve işveren sendikalarından ve mesleki kuruluşlardan maddi yardım alabilir adı geçen kurumlara maddi yardımda bulunabilir
- J) Tesis ve işletmelerden elde edilen gelirler

MADDE 22- GELİR VE GİDERLER

- A) Federasyon gelirleri alındı belgesi ile toplanır. Giderler; federasyon adına faturalanmış yönetim kurulu karar ile kabul edilmiş dekont, fiş, makbuz, yolcu taşıma bileti gibi vesikalar ile yapılır. Federasyon gelirlerinin bankalar aracılığı ile toplanması halinde banka tarafından düzenlenen dekont veya hesap özeti gibi belgeler alındı belgesi yerine geçer. Alındı belgeleri ve harcama belgelerinin saklama süresi beş yıldır.
- B) Federasyon gelirlerinin toplanmasında kullanılacak alındı belgeleri yönetim kurulu kararı ile bastırılır. Alındı belgelerinin şekli, bastırılması, onaylanması ve kullanılması ile federasyon gelirlerinin toplanmasında kullanılacak yetki belgesine ilişkin hususlar mevzuata uygun yapılır.
- C) Federasyon gelirlerini toplayacak kişiler yönetim kurulu kararıyla belirlenir ve bunlar adına yönetim kurulunca alınmış karar doğrultusunda yetki belgesi düzenlenir.
- D) Federasyon yönetim kurulunca karar verilmiş, başkan veya yetkili kılınacak yönetim kurulu üyesince onaylanmış belgeler ile bağlanmış her türlü tüketim ve ödeme federasyonun gideridir.

MADDE 23- FEDERASYONUN PARA VE PARA DEĞERİNDEKİ EVRAKLARININ MUHAFAZASI

Federasyonun para ve para değerindeki evrakları yönetim kurulunca kararıyla bir veya birkaç bankada muhafaza edilir. Federasyon adına gelir tahsil etmekle yetkili olanlar tahsil ettikleri paraları otuz (30) gün içinde federasyon mali sekreterine teslim ederler veya federasyonun banka hesabına yatırır. Federasyon kasasında

9

x



bulundurulabilecek para miktarı, ihtiyaçlar dikkate alınarak yönetim kuruluca belirlenir. Bankadan para çekilmesi için buna ait evrak vesika ve faturaların başkan veya başkanın yetkilerini taşıyan vekili tarafından imzalanması zorunludur.



MADDE 24- FEDERASYON GÖREVLİLERİ VE ÜCRETLERİ

- Federasyon hizmetleri gönüllüler veya yönetim kurulu kararı ile göreve başlatılan ücretliler aracılığıyla yürütülebilir.
- Federasyon yönetim ve denetim kurullarının kamu görevlisi olmayan başkan ve üyelerine ücret verilebilir. Verilecek ücret ile her türlü ödenek yolluk ve tazminatlar genel kurul tarafından tespit olunur. Şehir dışından gelen yönetim ve denetim kurullarının başkan ve üyelerine ayrıca konaklama ve yolluk bedelleri ödenir.
- Yönetim ve denetim kurulu üyeleri dışındaki üyelere ücret, huzur hakkı veya başka bir ad altında herhangi bir karşılık ödenemez.
- Şehir dışından toplantı ve oturumlara katılacak olan disiplin kurulunun başkan ve üyeleri, federasyon hizmetleri için görevlendirilecek olan ve alt kurullarda görevlendirilen üyeler, genel kurul toplantılarında şehir dışından gelen delegeler ve dernek başkanları, görevli eğitimcilerin konaklama, yolluk, gündelik ve yevmiyeleri, fatura ve resmi belgeler karşılığında yönetim kurulu kararıyla ödenir.
- Eğitimcilerin konaklama, yolluk, gündelik ve yevmiyeleri dışında ayrıca ders ücreti de ödenir. Ders ücretleri saatlik ve günlük olarak yönetim kurulu kararı ile belirlenir.
- Tüm giderler federasyon bütçesinden para makbuzu, çek veya peşin olarak imza karşılığında ödenir. Yapılan tüm harcamalar işletme hesap defterine gider kaydedilir. Ayrıca ödeme yapan mali sekreterin, ödeme yapılan kişinin imzası ve genel başkanın da imzalı olurunun alındığı bir tutanak hazırlanır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Temsilcilik, Platform Oluşturma, Defter ve Kayıtlar ile Çeşitli Hükümler

MADDE 25-TEMSİLCİLİK

Federasyon yönetim kurulu gerekli görülen yerlerde federasyon faaliyetlerini yürütmek amacıyla temsilcilik açabilir. Temsilcilikler federasyon genel kurullarında temsil edilmezler. Temsilciliğin adresi ile yönetim kurulu kararıyla temsilci olarak görevlendirilen kişi veya kişiler federasyon tarafından o yerin mülkî idare amirliğine yazılı olarak bildirilir.

MADDE 26 -PLATFORM OLUŞTURMA

Federasyon amaçları ile ilgisi bulunan ve kanunlarla yasaklanmayan alanlarda, kendi aralarında veya vakıf, sendika ve benzeri sivil toplum kuruluşlarıyla ortak bir amacı gerçekleştirmek üzere yetkili makamlardan izin alarak, organlarının kararı ile plâformlar oluşturabilirler. Plâformlar kanunların dernekler için yasakladığı amaç ve faaliyet konuları doğrultusunda kurulamazlar ve faaliyet gösteremezler.

MADDE 27- FEDERASYONUN TUATACAĞI ZORUNLU DEFTER VE KAYITLAR

Federasyonda aşağıda belirtilen defter ve kayıtların tutulması zorunludur:

- Karar Defteri :** Yönetim kurulu kararları, tarih ve numara sırasıyla bu deftere yazılır ve kararların altı toplantıya katılan üyelerce imzalanır.
- Üye Kayıt Defteri:** federasyona üye olarak giren deneklerin (delegelerinin) kimlik bilgileri, federasyona giriş ve çıkış tarihleri bu deftere işlenir. Üye deneklerin ödedikleri giriş, aylık veya yıllık aidat miktarları bu deftere işlenir.
- Evrak Kayıt Defteri:** Gelen ve giden evraklar, tarih ve sıra numarası ile bu deftere kaydedilir. Gelen evrakın asılları ve giden evrakın kopyaları dosyalanır. Elektronik posta yoluyla gelen ve giden evraklar çıktısı alınmak suretiyle saklanır.



- d) **Demirbaş Defteri:** Federasyona ait demirbaşların edinme tarihi ve şekli ile kullandıkları veya verildikleri yerler ve kullanım sürelerini dolduranların kayıttan düşürülmesi bu deftere işlenir.
- e) **İşletme Hesabı Defteri:** Federasyon adına alınan gelirler ve yapılan giderler açık ve düzenli olarak bu deftere işlenir.
- f) **Alındı Belgesi Kayıt Defteri:** Alındı belgelerinin seri ve sıra numaraları, bu belgeleri alan ve iade edenlerin adı, soyadı ve imzaları ile aldıkları ve iade ettikleri tarihler bu deftere işlenir. Bu maddede sayılan ve tutulması zorunlu olan defterlerin il dernekler müdürlüğünden veya noterden onaylı olması zorunludur. Bu belgeler en az beş yıl saklanır.

MADDE 28- TÜZÜK DEĞİŞİKLİĞİ

Tüzük değişikliği genel kurul kararı ile yapılabilir. Genel kurulda tüzük değişikliği yapılabilmesi için genel kurula katılma hakkı bulunan üyelerin 2/3'nün çoğunluğu aranır. Çoğunluğun sağlanamaması sebebiyle toplantının ertelenmesi durumunda ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu toplantıya katılan üye sayısı yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz.

Tüzük değişikliği için gerekli olan karar çoğunluğu toplantıya katılan üye kullanma hakkı bulunan üyelerin oylarının 2/3'ü'dür.

Genel kurulda tüzük değişikliği oylaması açık olarak yapılır.

MADDE 29- FEDERASYONUN FESHİ VE TASFİYE SEKİLİ

Fesih: Federasyon genel kurulu her zaman federasyonun feshine karar verebilir. Fesih kararı genel kurulda hazır bulunan asil üyelerin 2/3'ünün kararı ile alınır. Federasyonun feshi yönetim kurulu tarafından beş (5) beş gün içinde mahallin en büyük mülki idare amirine yazı ile bildirilir.

Tasfiye: Federasyonun feshi veya münfesihi duruma düşmesi halinde ilgili yasalarda aykırı bir hüküm bulunmadığı takdirde tüm mal ve paraları üye spor kulüplerinin arasında eşit olarak paylaşılır. Federasyonun tasfiyesi 5253 sayılı yasa da belirtilen şekilde yapılır. Bu işlemlere fesih kararının kesinleştiği tarihten itibaren başlanır.

MADDE 30- YÖNETMELİKLER:

Federasyon yönetim kurulu medeni kanunla çelişmeyecek şekilde tüzüğün 7. maddesinde yazılı olan talimatlar dışında ayrıca yönetim kurulu kararıyla iç talimatlar ve yönetmelikler çıkarabilir. Tüzükte yer almayan konularda ilgili bakanlıkların kanun ve yönetmelikleri geçerlidir.

MADDE 31- TÜZÜKTE ACIKLIK BULUNMAYAN DURUMLAR

Yasak Faaliyetler: Federasyon, 5253 sayılı kanunda belirtilen yasak faaliyetlerde bulunamaz ve izne bağlı faaliyetleri, kanunda gösterilen makam ve mercilerden izin almadan yapamaz.

Yazılı Olmayan Hususlar: Bu tüzükte yazılı olmayan hususlarda 5253 sayılı dernekler kanunu ile diğer ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

